

家具采购评审细则

序号	评分内容	分值	评分标准	得分
1	企业综合实力 (11 分)	2	根据参选人或参选品牌生产商经营能力、综合实力等视情况得 0.5-2 分。	
		6	自动化生产设备具有计算机软件注册权登记证书的每提供一项得 2 分，最多得 6 分。	
		3	参选人或参选品牌生产商提供 2020 年和 2021 年年度审计报告，参选人财务状况良好，得 3 分，不提供不得分。	
2	参选人或生产商 企业认证 (8 分)	8	1. 参选人或参选品牌生产商具有 ISO9001 质量体系认证且有效的，得 2 分； 2. 参选人或参选品牌生产商具有 ISO14001 环境管理体系认证且有效的，得 2 分； 3. 具有职业健康安全管理体系认证且有效的，得 2 分； 4. 服务能力达到 GB/T27922-2011 标准规定的五星级要求的且有效的，得 2 分。	
3	相关业绩 (6 分)	6	参选人或参选品牌生产商近三年(2018 年 1 月 1 日以来)承接过办公家具类项目且合同金额在 20 万及以上，每提供一个得 2 分，最多得 6 分。	
4	合理化建议 (15 分)	15	根据参选人提供建议的合理性，如家具样式、色调、装修风格等进行综合评审，视情况得 0-15 分。	
5	质量及服务承诺 (20 分)	20	参选人或参选品牌生产商能提供原材料商(尤其是板材)相关质检报告、环保标准；提供服务管理师相关证明；参选人本地化服务能力等进行综合评估：视情况得 0-20 分。	
6	商务报价 (40 分)	40	评标基准价为每家报价的算术平均值。 1. 报价不低于评标基准价的 50% 的费用报价计算得分= $(\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 0.4 \times 100$ ，满分 40 分。 2. 投标价低于评标基准价的 50% (含) 的，费用报价得 0 分。	